

## **A LA CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, UNIVERSITAT I RECERCA**

L'organització del funcionament de la conselleria d'Educació, Universitat i Recerca es regirà per:

### **1) Secretaria General, a més dels caps de departament i els caps de servei:**

**Departament del Servei Jurídic:** S'estableixen torns de feina perquè es garanteixi un treballador presencialment, la resta realitzaran teletreball.

**Departament de Gestió Econòmica:** S'estableixen torns de feina perquè es garanteixi dos treballadors presencialment, la resta realitzaran teletreball.

**Departament de Recursos Humans:** S'estableixen torns de feina perquè es garanteixin dos treballadors presencialment, la resta realitzaran teletreball.

En el Registre hi haurà dos treballadors presencials.

**Departament de Contractació:** S'estableixen torns de feina perquè es garanteixi un treballador presencialment, la resta realitzaran teletreball.

**Àrea d'Assessorament Lingüístic:** Realitzaran les seves funcions mitjançant teletreball.

**Servei d'Assumptes Generals:** S'estableixen torns de feina perquè es garanteixi dos treballadors presencials (un l'àrea de manteniment i/o consergeria i un de l'àrea d'informàtica), la resta realitzaran teletreball.

**Servei de gestió de Fons Europeus:** Realitzaran les seves funcions mitjançant teletreball.

**2) Direcció General de Planificació, Ordenació i Centres, a més dels caps de departament i els caps de serveis:**

▫ **Departament de Planificació i Centres**

- **Servei de Planificació Educativa, Servei de Centres Educatius, Servei dels**

**Ensenyaments de Règim Especial:** 1 persona de la plantilla en torn presencial

rotatori per als processos essencials: proposta de grups per escolarització,

quotes professorat curs 20/21, selecció directors centres educatius. La resta

faran teletreball.

- **Programa Millora Contínua:** Realitzaran les seves funcions mitjançant

teletreball.

- **Servei d'Escolarització, Títols i Legalitzacions:** 1 persona de la plantilla en

torn presencial rotatori per atendre usuaris telefònicament o via email i

preparació nou procés escolarització. La resta poden fer teletreball. Es

tancaran les oficines de Palma, Calvià, Marratxí, Inca i Manacor i es donarà

atenció telefònica i per email a les famílies.

- **GESTIB:** Una persona de torn cada dia per atendre incidències que no es

poden resoldre de forma no presencial. La resta poden fer teletreball.

▫ **Servei d'Ordenació Educativa:** 1 persona de la plantilla en torn presencial

rotatori , els treballadors faran teletreball.

▫ **Departament de Centres Concertats:** 4 persones de la plantilla en torns

rotatoris presencials per garantir nòmines. La resta poden fer teletreball.

▫ **Institut d'Avaluació i Qualitat del Sistema Educatiu (IAQSE):** Dues persones

de torn presencial rotatori. La resta poden fer teletreball.

**3) Direcció General de Personal Docent, a més del cap de departament i els caps de serveis, dues persones de la direcció general per a l'atenció telefònica i la col·laboració amb els treballadors que faran teletreball:**

- **Servei d'Educació Primària:** Realitzaran les seves funcions mitjançant teletreball.
- **Servei d'Educació Secundària:** Realitzaran les seves funcions mitjançant teletreball.
- **Servei de Provisió Educativa:** Realitzaran les seves funcions mitjançant teletreball.
- **Servei de Retribucions:** 30% de la plantilla en torns rotatoris presencials per garantir nòmines. La resta poden fer teletreball.
- **Servei d'Informàtica de Gestió:** Realitzaran les seves funcions mitjançant teletreball.
- **Servei Jurídic de Personal Docent:** Realitzaran les seves funcions mitjançant teletreball.
- **Servei de Prevenció de Riscs Laborals:** No susceptible de teletreball, actuacions d'atenció telefònica als docents i seguiment del procés.

**4) Direcció General de Formació Professional i Ensenyaments Artístics Superiors, a més del cap del departament i els caps de servei:**

- **Servei d'Oferta Formativa i Infraestructures:** S'estableixen torns de feina perquè es garanteixi un treballador presencialment, a més de la cap del servei, la resta realitzaran teletreball.
- **Servei de Planificació i Participació:** S'estableixen torns de feina perquè es garanteixi un treballador presencialment, a més de la cap del servei, la resta realitzaran teletreball.
- **Educació de Persones Adultes:** S'estableixen torns de feina perquè es garanteixi un treballador presencialment, la resta realitzaran teletreball.
- **Ensenyaments Artístics Superiors:** El treballador assignat farà teletreball.
- **Institut de les Qualificacions Professionals de les Illes Balears:** S'estableixen torns de feina perquè es garanteixi un treballador presencialment, a més de la cap del servei, la resta realitzaran teletreball.

5) **Direcció de Primera Infància, Innovació i Comunitat Educativa, a més del cap de departament i caps de servei:**

- **Servei d'Atenció a la Diversitat:** S'estableixen torns de feina perquè es garanteixi dos treballadors presencialment, la resta realitzaran teletreball.
- **Servei de Tecnologies de la Informació a l'Educació:** S'estableixen torns de feina perquè es garanteixi tres treballadors presencialment, la resta realitzaran teletreball.
- **Servei d'Innovació Educativa:** S'estableixen torns de feina perquè es garanteixi un treballador presencialment, la resta realitzaran teletreball.
- **Servei de Comunitat Educativa:** S'estableixen torns de feina perquè es

garanteixi un treballadors presencialment, la resta realitzaran teletreball.

▫ **Arxiu i Museu de l'Educació de les Illes Balears:** Romandrà tancat i els treballadors faran teletreball

▫ **Servei de Normalització Lingüística i Formació:** S'estableixen torns de feina perquè es garanteixi un treballador presencialment, la resta realitzaran teletreball.

▫ **Servei de Formació Homologada i Capacitació:** S'estableixen torns de feina perquè es garanteixi un treballador presencialment, la resta realitzaran teletreball.

▫ **Servei de Llengües Estrangeres i Projectes Internacionals:** S'estableixen torns de feina perquè es garanteixi un treballador presencialment, la resta realitzaran teletreball.

▫ **Institut per a la Convivència i l'Èxit Escolar:** S'estableixen torns de feina perquè es garanteixi un treballador presencialment, a més del director, la resta realitzaran teletreball.

▫ **Institut per a l'Educació de la Primera Infància (IEPI):**S'estableixen torns de feina perquè es garanteixi un treballador presencialment, a més de la directora, la resta realitzaran teletreball.

**6) Secretaria Autònoma d'Universitat, Recerca i Política Lingüística, a més dels assessors i dels caps de servei de les direccions generals adscrites:**

▫ **Direcció General de Política Lingüística:** S'estableixen torns de feina perquè es garanteixi un treballador presencialment al registre, un treballador

al Servei de Formació i Certificació de Coneixements de Català i un al Servei de Foment de l'ús del català, la resta realitzaran teletreball.

▫ **Direcció General de Política Universitària i Recerca:**

- **Servei de Recerca:** 2 persones per a l'atenció telefònica i la col·laboració amb els treballadors que faran teletreball, la resta de treballadors faran teletreball

- **Servei d'Universitat:** Els treballadors faran teletreball.

- **AQUIB:** Els treballadors faran teletreball.

7) **Delegació Territorial d'Educació a Eivissa i Formentera: Dos treballadors**

**presencialment, un per al registre i atenció telefònica i un altre per atenció**

**telefònica, escolarització ,correu electrònic, consultes usuaris, atenció a equips directius, etc**

8) **Delegació Territorial de Menorca: Dos treballadors presencialment, un per**

**al registre i atenció telefònica i un altre per atenció telefònica, escolarització**

**,correu electrònic, consultes usuaris, atenció a equips directius, etc**

9) **Departament d'Inspecció Educativa: Els inspectors de guàrdia hauran de fer**

**feina presencialment, la resta faran teletreball.**